

Dyrektor Sądu Rejonowego w Bielsku Podlaskim
ul. 3 Maja 7, 17-100 Bielsk Podlaski
tel.: 85/7312105, cent. e-mail: dyrektor@bielsk-podlaski.sr.gov.pl

Bielsk Podlaski, dnia 28.08.2026 r.

Sprawa nr G.233.9.2026

INFORMACJA
o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego
Sądu Rejonowego w Bielsku Podlaskim

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. 2025 poz. 228 z tj.) zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Sąd Rejonowy w Bielsku Podlaskim informuje, iż posiada zużyte i zbędne składniki majątku ruchomego przeznaczone do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania, darowizny – szczegółowy wykaz zawiera załącznik nr 1.

1. Oferenci w tym osoby fizyczne mogą ubiegać się o zakup składników rzeczowych majątku ruchomego składając pisemną ofertę zgodną z treścią załącznika nr 2 zawierającą:
 - a) Dane oferenta – w przypadku osób fizycznych, imię i nazwisko, adres zamieszkania, e-mail, telefon kontaktowy, natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek – nazwę, adres i siedzibę, e-mail, telefon kontaktowy.
 - b) Wykaz składnika(-ów) rzeczowego(-ych) majątku ruchomego, którego(-ych) dotyczy wniosek (nazwę składnika, nr inwentarzowy, nr załącznika oraz cenę) objętych ofertą, ze wskazaniem ceny za poszczególne składniki majątku.
 - c) Oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin oraz oświadczenie, że zakupione składniki zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym na koszt kupującego.
 - d) Załączoną do oferty zgodę na przetwarzanie danych osobowych – wzór stanowi załącznik nr 5.
2. Nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego może nastąpić na wniosek podmiotów wymienionych w §38 ust. 1 Rozporządzenia. Wniosek powinien zawierać dane wymienione w §38 ust. 4 Rozporządzenia. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3.
3. Darowizna składników rzeczowych majątku ruchomego może nastąpić na wniosek podmiotów określonych w §39 ust. 1 Rozporządzenia. Wniosek powinien zawierać dane wymienione w §39 ust. 3 Rozporządzenia. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 4.
4. Składniki majątku zostaną sprzedane w cenie jednostkowej określonej w wykazie.
5. W przypadku gdy przynajmniej 2 oferentów zaproponuje tę samą cenę za dany składnik majątku ruchomego, pomiędzy tymi oferentami, zostanie przeprowadzona dodatkowa aukcja w innym ustalonym terminie, o czym zainteresowani zostaną powiadomieni telefonicznie. Składnik zostanie odsprzedany osobie/podmiotowi, który(a) zaproponuje wyższą cenę.
6. Zgodnie z §7 ust. 2 Rozporządzenia przy gospodarowaniu zbędnymi lub zużytymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego uwzględnia się w pierwszej kolejności, potrzeby jednostek sektora finansów publicznych.

7. Składniki majątku będą udostępniane do obejrzenia w dniach 3-4 września 2026 r. w godzinach 10:00-14:00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym. Wszelkich dodatkowych informacji można uzyskać pod nr telefonu 85 731 21 02.
8. Rozpatrywanie wniosków odnośnie nieodpłatnego przekazania oraz darowizny odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich wpływu i uzasadnieniem potrzeb wykorzystania składników majątku.
9. Sprzedaż składników majątku ruchomego odbędzie się zgodnie z treścią ww. Rozporządzenia.
10. Oferty zakupu, wnioski o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę należy składać w formie elektronicznej na adres kom.gosp@bielsk-podlaski.sr.gov.pl lub w Biurze Podawczym Sądu bądź też listownie na adres: Sąd Rejonowy w Bielsku Podlaskim, ul. 3 Maja 7, 17 – 100 Bielsk Podlaski w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11.09.2026 r.
11. Zagospodarowanie zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego Sądu Rejonowego w Bielsku Podlaskim, odbywa się poprzez:
 - 1) Sprzedaż, chyba że inna jednostka sektora finansów publicznych lub państwowych osób prawnych, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych, zwróci się o nieodpłatne przekazanie o ile przemawia za tym interes publiczny.
 - 2) Nieodpłatne przekazanie (w pierwszej kolejności uwzględnienie będą potrzeby jednostek sektora finansów publicznych), o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1).
 - 3) Najem lub dzierżawę, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1) – 2).
 - 4) Dokonanie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1) – 3).
 - 5) Likwidację składników, jeśli nie zostaną zagospodarowane w sposób, o którym mowa w pkt 1) – 4).
12. Oferty/wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
13. Składniki objęte sprzedażą, nieodpłatnym przekazaniem i darowizną nie podlegają zwrotowi.
14. Ponadto Sąd Rejonowy zastrzega sobie możliwość odwołania sprzedaży składników majątku ruchomego oraz zamknięcia postępowania bez wyboru jakiegokolwiek z ofert oraz bez podania przyczyn.

Dyrektor Sądu Rejonowego
w Bielsku Podlaskim

Anna Popławska

(podpisano elektronicznie)

Załączniki:

Wykaz składników – załącznik nr 1

Wzór oferty – załącznik nr 2

Wniosek o nieodpłatne przekazanie – załącznik nr 3

Wniosek o darowiznę – załącznik nr 4

Zgoda na przetwarzanie danych – załącznik nr 5